



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง เทศบาลตำบลนาประดู่

ที่ ปน ๕๒๓๐๒/

วันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง/นายกเทศมนตรีตำบลนาประดู่

งานพัสดุและทะเบียนทรัพย์สิน กองคลัง ขอรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ดังนี้

๑. ร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อหรือการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๘

| จำนวน | วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง |              |
|-------|-----------------------|--------------|
|       | วิธีเฉพาะเจาะจง       | วิธีคัดเลือก |
| ๒๕๓   | ๒๔๙<br>(๙๘.๔๒)        | ๔<br>(๑.๕๘)  |

เทศบาลตำบลนาประดู่ ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวนทั้งสิ้น ๒๕๓ ครั้ง แบ่งเป็น

๑. วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๒๔๙ ครั้ง คิดเป็นร้อยละ ๙๘.๔๒

๒. วิธีคัดเลือก จำนวน ๔ ครั้ง คิดเป็นร้อยละ ๑.๕๘

๒. ร้อยละของจำนวนงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

| เงินงบประมาณ  | วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง   |                          |
|---------------|-------------------------|--------------------------|
|               | วิธีเฉพาะเจาะจง         | วิธีคัดเลือก             |
| ๒๐,๒๖๖,๒๘๖.๐๑ | ๘,๕๔๖,๒๘๖.๐๑<br>(๔๒.๑๗) | ๑๑,๗๒๐,๐๐๐.๐๐<br>(๕๗.๘๓) |

เทศบาลตำบลนาประดู่ ใช้เงินงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นเงินรวมทั้งสิ้น ๒๐,๒๖๖,๒๘๖.๐๑ บาท แบ่งเป็น

๑. เงินงบประมาณในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นเงิน ๘,๕๔๖,๒๘๖.๐๑ คิดเป็นร้อยละ ๔๒.๑๗

/๒. เงินงบประมาณ...

๒. เงินงบประมาณในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุโดยวิธีคัดเลือก เป็นเงิน ๑๑,๗๒๐,๐๐๐.๐๐ คิดเป็นร้อยละ ๕๗.๘๓

### ปัญหาอุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. การจัดซื้อจัดจ้างที่ต้องดำเนินการโดยเร่งด่วน
๒. มีการพัฒนาระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและปรับเปลี่ยนหลักเกณฑ์ทำให้การจัดซื้อจัดจ้างขาดความคล่องตัว
๓. มีการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะพัสดุไม่ชัดเจน ทำให้เกิดความล่าช้าและความผิดพลาดในการจัดซื้อจัดจ้าง
๔. ในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในระบบ e-GP เกิดปัญหาไม่สามารถเข้าระบบ e-GP ได้หรือเข้าระบบได้แต่ล่าช้า และหลุดบอย ซึ่งเป็นปัญหาและอุปสรรคอย่างมากในการบันทึกข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง
๕. ขาดที่ปรึกษาที่ชัดเจนเมื่อเกิดปัญหาเกี่ยวกับการทำงานในระบบ e-GP
๖. เกิดความสับสนและเกิดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเชื่อมโยงของระบบ e-GP กับระบบ GF-MS
๗. พัสดุดังประเภทหารหัส GPSC ยากเกินไปทำให้เกิดความล่าช้าในการทำงาน

### ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงพัฒนาการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. กรณีการจัดซื้อจัดจ้างเร่งด่วนให้เจ้าของงบประมาณตรวจสอบความถูกต้องก่อนส่งให้งานพัสดุดำเนินการโดยเร็ว
๒. ส่งเจ้าหน้าที่ฝึกอบรมเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านพัสดุและด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการงาน
๓. เจ้าของงบประมาณต้องกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะพัสดุให้ชัดเจนเพื่อมิให้เกิดความผิดพลาดในการจัดซื้อจัดจ้าง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวสุภา มุ่งเก็บ)  
เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

|                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>ความเห็น ผู้อำนวยการกองคลัง<br/><u>เสด็จพรหมราช แก้วแสงอ่อน</u><br/><u>ส.ร.</u><br/><br/>(ลงชื่อ).....<br/>(นางมนัสชนก แก้วแสงอ่อน)<br/>ผู้อำนวยการกองคลัง</p> | <p>ความเห็นของปลัดเทศบาล<br/><u>- น.ส.จ. จันทารอน</u><br/><br/>(ลงชื่อ).....<br/>(นางสาวศุภตามาศ จันทารอน)<br/>ปลัดเทศบาลตำบลนาประดู่</p> | <p>ความเห็นนายกเทศมนตรีตำบลนาประดู่<br/><input checked="" type="checkbox"/> อนุมัติ<br/><input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ<br/><br/>(ลงชื่อ).....<br/>(นายชาญชัย เกียรติศักดิ์โสภณ)<br/>นายกเทศมนตรีตำบลนาประดู่</p> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|