

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลนาประดู่
สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕
วันอังคาร ที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลนาประดู่

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสมมาตร คงพระบาท	ประธานสภาเทศบาล	สมมาตร คงพระบาท	
๒	นายสุพล จิตประวัติ	รองประธานสภาเทศบาล	สุพล จิตประวัติ	
๓	นายสมควร เพชรยอด	สมาชิกสภาเทศบาล	สมควร เพชรยอด	
๔	นายณรงวิทย์ ทองน้ำด้า	สมาชิกสภาเทศบาล	ณรงวิทย์ ทองน้ำด้า	
๕	นายสุรพล สิมศิริ	สมาชิกสภาเทศบาล	สุรพล สิมศิริ	
๖	นางสาวสุมาลี หน่อทอง	สมาชิกสภาเทศบาล	-	
๗	นายมูหามะ เวะกา	สมาชิกสภาเทศบาล	มูหามะ เวะกา	
๘	นางสาวนลินดี สีนประเสริฐ	สมาชิกสภาเทศบาล	-	
๙	นางแวแอสေး แวสมายล์	สมาชิกสภาเทศบาล	-	
๑๐	นางสาวกัสมิ์ สماعيل	สมาชิกสภาเทศบาล	-	
๑๑	นายอับลู เบนนอ	สมาชิกสภาเทศบาล	อับลู เบนนอ	
๑๒	นายอิสมาแอ เจ๊ะโซ๊ะ	สมาชิกสภาเทศบาล	อิสมาแอ เจ๊ะโซ๊ะ	
๑๓	นางบุญนุช พงษ์สุชาติ	เลขานุการสภาเทศบาล	บุญนุช พงษ์สุชาติ	

ผู้ไม่มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นางสาวสุมาลี หน่อทอง	สมาชิกสภาเทศบาล	-	ลาป่วย
๒	นางสาวนลินดี สีนประเสริฐ	สมาชิกสภาเทศบาล	-	ลาป่วย
๓	นางแวแอสေး แวสมายล์	สมาชิกสภาเทศบาล	-	เดินทางไปราชการ
๔	นางสาวกัสมิ์ สماعيل	สมาชิกสภาเทศบาล	-	เดินทางไปราชการ

/ผู้เข้าร่วมประชุม

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายชาญชัย เกียรติศักดิ์โสภณ	นายกเทศมนตรีตำบลนาประดู่	ชาญชัย เกียรติศักดิ์โสภณ	
๒	นายสมเกียรติ รัตนานุสนธิ์	รองนายกเทศมนตรีตำบลนาประดู่	สมเกียรติ รัตนานุสนธิ์	
๓	นายธีรวัตร สุวรรณแพทย์	รองนายกเทศมนตรีตำบลนาประดู่	ธีรวัตร สุวรรณแพทย์	
๔	นายเรีงศักดิ์ รัตนานุสนธิ์	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลนาประดู่	เรีงศักดิ์ รัตนานุสนธิ์	
๕	นายวัฒนา โกศลกาญจน์	เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลนาประดู่	วัฒนา โกศลกาญจน์	
๖	นางสาวมานิตา แดสามัญ	รองปลัดเทศบาล	มานิตา แดสามัญ	
๗	นางมยุรา นันทะไสย	ผู้อำนวยการกองคลัง	มยุรา นันทะไสย	
๘	นางสุชาดา สุวรรณศิริ	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	สุชาดา สุวรรณศิริ	
๙	นางสาวกชกร เสริมภักดี	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	กชกร เสริมภักดี	
๑๐	นายอนุชา ห่อทรัพย์	หัวหน้าฝ่ายปกครอง	อนุชา ห่อทรัพย์	
๑๑	นางสาวปัทมา ปาเนาะ	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	ปัทมา ปาเนาะ	
๑๒	นางกัลยา แจ่มจันทร์	ครูผู้ช่วย	กัลยา แจ่มจันทร์	
๑๓	นางสาวสุปราณี ชูกลับ	เจ้าพนักงานธุรการ	สุปราณี ชูกลับ	
๑๔	นายมงคล สุขแก้ว	เจ้าพนักงานทะเบียนและบัตร	มงคล สุขแก้ว	
๑๕	นางสาวณัฐกุล ศรีสุข	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ณัฐกุล ศรีสุข	
๑๖	นายชินกฤต แก้วไผ่	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	ชินกฤต แก้วไผ่	
๑๗	นางสาวสุภา มู่แก้ว	เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน	สุภา มู่แก้ว	
๑๘	นายฉัตรชัย โปติบุตร	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	ฉัตรชัย โปติบุตร	

/รายงานการประชุม.....

รายงานการประชุมสภา
สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕
วันอังคาร ที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลนาประดู่

เริ่มประชุมเวลา

๑๓.๓๐ น.

นางปณณช พงษ์สุชาติ
เลขานุการสภา

เรียน ท่านประธานสภา/รองประธานสภา/คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล
ผู้มีเกียรติทุกท่าน และขอสวัสดิ์ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน วันนี้เป็นการประชุมสภา
เทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ตามที่ ประธานสภาได้แจ้ง
เมื่อคราวประชุมสภา ครั้งแรก เมื่อวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ และตามหนังสือ
ที่ประธานสภา ได้แจ้งให้กับสมาชิกสภา ผู้ทรงเกียรติได้เข้าร่วมการประชุม
สภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕

บัดนี้ ที่ประชุมพร้อมแล้ว สมาชิกสภาเทศบาลมาประชุมเกินกึ่งหนึ่ง และ
ท่านนายกเทศมนตรี ก็ได้อยู่ในที่ประชุมแล้ว ดิฉัน ขอกราบเรียนเชิญท่าน
ประธานสภาเทศบาลตำบลนาประดู่ ได้จัดรูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย และ
ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ต่อไป

นายสมมาตร คงพระบาท
ประธานสภา

ขอสวัสดิ์ ท่านสมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาประดู่ ท่านนายกเทศมนตรี
ท่านรองนายก ท่านเลขานุการนายกเทศมนตรี ท่านที่ปรึกษาเจ้าหน้าที่
ผู้อำนวยการกอง และแขกผู้มีเกียรติทุกท่าน กระผมนายสมมาตร คงพระบาท
ประธานสภาเทศบาลตำบลนาประดู่ ขอเปิดการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ
สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ วันอังคาร ที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ณ
ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลนาประดู่ และเข้าสู่ระเบียบวาระที่ ๑ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายสมมาตร คงพระบาท

เนื่องจากเทศบาลตำบลนาประดู่ มีข้าราชการ ที่โอนย้ายและมาบรรจุ
แต่งตั้งใหม่ รวมจำนวน ๖ ท่าน

ประธานสภา

๑.๑ แนะนำข้าราชการมาบรรจุแต่งตั้ง/โอนย้าย จำนวน ๖ ราย

เนื่องจากเทศบาลตำบลนาประดู่ มีข้าราชการ ที่โอนย้ายและมาบรรจุ
แต่งตั้งใหม่ รวมจำนวน ๖ ราย กระผมจึงขอให้ข้าราชการทั้ง ๖ ราย ดังนี้ แนะนำ
และรายงานตัวในที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลนาประดู่

- (๑) นางสาวมานิตา แดงสามัญ ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล
- (๒) นางสาวสุชาดา สุวรรณศิริ ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด
- (๓) นางสาวปัทมา ปาเนาะ ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา
- (๔) นางกัลยา แจ่มจันทร์ ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย
- (๕) นางสาวณัฐกุล ศรีสุข ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
- (๖) นายชินกฤต แก้วไผ่ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณ
ภัยกระผมขอเชิญข้าราชการ ทั้ง ๖ ราย แนะนำตัว ในที่ประชุมสภาเทศบาลตำบล
นาประดู่ ขอเชิญครับ

/นางสาวมานิตา

- นางสาวมานิตา แดสามัญ เรียน ท่านประธานสภา/รองประธานสภา/ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล
รองปลัดเทศบาล ดิฉันนางสาวมานิตา แดสามัญ รองปลัดเทศบาลตำบลนาประดู่ โอนย้ายมาจาก
เทศบาลตำบลเตราะบอน เดิมตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง โอนย้ายมารับ
ตำแหน่งใหม่ เป็นรองปลัดเทศบาลตำบลนาประดู่ ตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๕ ค่ะ
- นางสุชาดา สุวรรณศิริ เรียน ท่านประธานสภา/รองประธานสภา/ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา
หัวหน้าสำนักปลัด เทศบาลฯ ดิฉันนางสุชาดา สุวรรณศิริ หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล โอนย้ายมาจาก
เทศบาลนครยะลา เพื่อมารับตำแหน่งใหม่ เป็นหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล ณ วันที่
๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ค่ะ
- นางสาวปัทมา ปาเนาะ เรียน ท่านประธานสภา/รองประธานสภา/ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา
นักวิชาการศึกษาฯ ดิฉัน นางสาวปัทมา ปาเนาะ ตำแหน่งนักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ โอนย้ายมาจาก
เทศบาลนครภูเก็ต เดิมตำแหน่งครูเทศบาล มาเป็นนักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ
โอนย้ายมาวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๕ ค่ะ
- นางกัลยา แจ่มจันทร์ เรียน ท่านประธานสภา/รองประธานสภา/ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา
ครูผู้ช่วย ดิฉัน นางกัลยา แจ่มจันทร์ ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดกองการศึกษาเทศบาลตำบลนา
ประดู่ ปฏิบัติงาน ณ โรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลนาประดู่ บรรจุใหม่ เมื่อวันที่
๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ค่ะ
- นางสาวณัฐกุล ศรีสุข เรียน ท่านประธานสภา/รองประธานสภา/ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา
เจ้าพนักงานการเงินฯ ดิฉัน นางสาวณัฐกุล ศรีสุข ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี บรรจุใหม่ เมื่อ
วันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕
- นายชินกฤต แก้วไผ่ เรียน ท่านประธานสภา/รองประธานสภา/ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา
เจ้าพนักงานป้องกันฯ กระผมนายชินกฤต แก้วไผ่ ตำแหน่งเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
บรรจุใหม่ เมื่อวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ครับ
- นายสมมาตร คงพระบาท ขอยินดีต้อนรับข้าราชการพนักงานเทศบาลที่โอนย้าย/บรรจุแต่งตั้งใหม่ อีก
ประธานสภาฯ ครั้งครับ และยินดีที่ได้ร่วมงานกับทุกท่าน ขอให้ทุกท่านทำงานด้วยความตั้งใจและ
บริการประชาชนในพื้นที่เทศบาลด้วยความตั้งใจ ตามระเบียบครับ
- ที่ประชุมฯ รับทราบ
- ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม สมัยสามัญ สมัยแรก
- นายสมมาตร คงพระบาท ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕
- ประธานสภาฯ ขอเชิญ คณะกรรมการสามัญประจำสภาเทศบาลเสนอผลการตรวจรายงาน
การประชุม ขอเชิญครับ
- นายอัศุล เบนนอ เรียน ประธานสภาเทศบาลและสมาชิกสภาเทศบาล กระผม ขอเสนอผล
สมาชิกสภาฯ การตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาล สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕
คณะกรรมการได้ตรวจรายงานการประชุม คณะกรรมการ จึงเสนอรายงานการ
ประชุมสภาเทศบาล ดังกล่าวข้างต้น เพื่อให้สภาเทศบาลพิจารณาให้การรับรอง
ต่อไป
- นายสมมาตร คงพระบาท ขอขอบคุณครับ ท่านใดจะขอแก้ไขรายงานการประชุม ในส่วนที่เป็น
ประธานสภาฯ คำพูดของตัวเองบ้างครับ มีหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีกระผมขอมติในที่ประชุมว่าจะ
รับรองรายงานการประชุมหรือไม่ หากท่านใดรับรองรายงานการ ประชุมดังกล่าว
โปรดยกมือขึ้นด้วยครับ

/ที่ประชุม.....

ที่ประชุม	เห็นชอบ	๗ เสียง
	ไม่เห็นชอบ	- เสียง
	งดออกเสียง	- เสียง
มติที่ประชุม	รับรองรายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ประชุมเมื่อวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	
ระเบียบวาระที่ ๓	เรื่องกระทู้ถาม	
นายสมมาตร คงพระบาท ประธานสภา	ท่านคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาประดู่ ท่านใดมีเรื่องกระทู้ ถามในที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลนาประดู่ ขอเชิญครับ หากไม่มี กระผมขอเข้าสู่ ในระเบียบวาระ ต่อไป	
ที่ประชุมฯ	- ไม่มี-	
ระเบียบวาระที่ ๔	เรื่องเพื่อทราบ	
นายสมมาตร คงพระบาท ประธานสภา	๔.๑ รายงานสถานะการเงิน การคลัง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ขอเชิญ นางมยุรา นันทะไสย ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานสถานะการเงินการ คลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ขอเชิญครับ	
นางมยุรา นันทะไสย ผู้อำนวยการกองคลัง	เรียน ท่านประธานสภาฯ รองประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉันนางมยุรา นันทะไสย ผู้อำนวยการกองคลัง ขอรายงานสถานะทางการเงินการคลัง ของ เทศบาลตำบลนาประดู่ มี รายละเอียด สถานะการเงินการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (ณ วันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕) ดังนี้	
	เงินฝากธนาคารทั้งสิ้น	๓๑,๘๔๕,๗๗๔.๓๙ บาท
	เงินสะสม(ที่นำไปใช้ได้)	๘,๐๒๖,๗๕๓.๐๓ บาท
	เงินทุนสำรองสะสม	ปีงบประมาณ ๖๔ ๑๓,๐๓๙,๔๐๙.๔๘ บาท
	รายจ่ายค้างจ่าย	๑,๓๐๒,๘๒๓.๗๔ บาท
	เงินรับฝาก	๖๑๖,๖๑๓.๘๑ บาท
	รายละเอียดรายรับ ดังนี้	
	หมวดภาษีอากร	๑๙๒,๐๘๑.๐๘ บาท
	หมวดค่าธรรมเนียมค่าปรับ และค่าใบอนุญาต	๑๖๕,๓๓๒.๐๑ บาท
	หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๓๕๗,๔๒๙.๒๐ บาท
	หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๑,๐๕๐.๐๐ บาท
	หมวดภาษีจัดสรร	๑๐,๖๒๗,๗๕๘.๓๘ บาท
	หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	๑๒,๑๙๗,๑๐๑.๐๐ บาท
	รวมรับ	๒๓,๕๔๐,๗๕๑.๖๗ บาท
	รายละเอียดรายจ่าย ดังนี้	
	งบกลาง	๔,๔๐๘,๖๗๗.๕๕ บาท
	งบบุคลากร	๕,๙๗๘,๔๑๘.๗๐ บาท
	งบดำเนินการ	๕,๒๓๗,๙๐๓.๙๘ บาท
	งบลงทุน	๓๕๗,๘๖๐.๐๐ บาท
	งบเงินอุดหนุน	๕๓๗,๖๐๐ บาท
	รวมจ่าย	๑๖,๕๒๐,๔๖๐.๒๓ บาท

นายสมมาตร คงพระบาท ประธานสภาฯ	ขอบคุณนางมยุรา นันทะใส ผู้อำนวยการกองคลังที่ได้ชี้แจง รายละเอียดของสถานะทางการเงินของเทศบาลตำบลนาประดู่ให้กับที่ประชุม สภาเทศบาลตำบลนาประดู่ มีสมาชิกท่านใด มีเรื่องที่จะสอบถาม ขอเชิญครับ ถ้าไม่ มี ขอเข้าสู่ระเบียบวาระต่อไป
ที่ประชุม	รับทราบ
<u>ระเบียบวาระที่ ๕</u> นายสมมาตร คงพระบาท ประธานสภาฯ	เรื่องที่เสนอใหม่ ๕.๑ ยุติติ การพิจารณาอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายและแก้ไข เปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ในหมวดค่าครุภัณฑ์ สำนักงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (กองการศึกษา) ขอเชิญนายชาญชัย เกียรติศักดิ์โสภณ นายกเทศมนตรี ชี้แจง รายละเอียด ขอเชิญครับ
นายชาญชัย เกียรติศักดิ์โสภณ นายกเทศมนตรี	เรียน ท่านประธานสภาฯรองประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมนายชาญชัย เกียรติศักดิ์โสภณนายกเทศมนตรี ตามที่สภาเทศบาลตำบลนาประดู่และผู้ว่าราชการจังหวัดปัตตานี ได้เห็นชอบเทศ บัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และเทศบาลตำบลนา ประดู่ได้ใช้เทศบัญญัติฯ ดังกล่าวเพื่อเป็นกรอบและแนวทางในการดำเนินงานและ การเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปีของทุกส่วนราชการ นั้น ตามเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายของกองการศึกษา แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ งบประมาณตั้งไว้ ๑๗,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง โดยใช้ราคาตามมาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ปี ๒๕๖๔ ซึ่งในส่วนรายละเอียดขอให้ นางสาวปัทมา ปาเนาะ นักวิชาการศึกษา ปฏิบัติการ ชี้แจงรายละเอียด ขอเชิญ ครับ
นางสาวปัทมา ปาเนาะ นักวิชาการศึกษา	เรียน ท่านประธานสภาฯรองประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉัน นางสาวปัทมา ปาเนาะ ตำแหน่งนักวิชาการ ศึกษาปฏิบัติการ ขอชี้แจงในที่ประชุมสภาฯ ดังนี้ <u>ข้อเท็จจริง</u> ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ กอง การศึกษา แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ งบประมาณตั้งไว้ ๑๗,๐๐๐ บาท เพื่อ จ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง <u>ข้อกฎหมาย</u> ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจ อนุมัติของสภาท้องถิ่น <u>ข้อเท็จจริง</u> เนื่องจากกองการศึกษา ได้ตั้งงบประมาณในการจัดซื้อครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ ไว้ในราคา ๑๗,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ เครื่อง แต่เนื่องจากปัจจุบัน

กองการศึกษา มีปริมาณงานจำนวนมากที่ต้องใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีความเร็วสูง และสามารถบรรจุข้อมูลได้ในปริมาณมาก จึงมีความจำเป็นต้องขอเปลี่ยนแปลงราคาคอมพิวเตอร์สำนักงาน จาก ๑๗,๐๐๐ บาท เป็น ราคา ๒๓,๐๐๐ บาท โดย

โอนลด

มาจาก แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร หมวดรายจ่ายเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทรายจ่ายเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๑,๑๔๒,๕๒๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑,๐๙๗,๖๒๙ บาท ขอโอนลดครั้งนี้ ๖,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๑,๐๙๑,๖๒๙ บาท

โอนเพิ่ม

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดรายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน ตั้งไว้ ๑๗,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๗,๐๐๐ บาท ขอโอนเพิ่มครั้งนี้ เป็นเงิน ๖,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๒๓,๐๐๐ บาท จึงขออนุมัติ โอนเงินงบประมาณรายจ่ายและแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง งบประมาณรายจ่าย ในหมวดค่าครุภัณฑ์สำนักงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (กองการศึกษา) โดยใช้ราคาตามมาตรฐานครุภัณฑ์ ประจำปี ๒๕๖๔ หน้าที่ ๗ ข้อ ๑๐ เครื่องคอมพิวเตอร์ ALL In One สำหรับงานประมวลผล ราคา ๒๓,๐๐๐ บาท ค่ะ

นายสมมาตร คงพระบาท
ประธานสภาฯ

ตามที่ นางสาวปัทมา ปาณะ ตำแหน่งนักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ ได้ชี้แจงไปนั้น ในที่ประชุมท่านใด มีเรื่องที่จะสอบถาม ขอเชิญครับ ถ้าไม่มี กระผม ขอมติในที่ประชุมสภาฯ เพื่อยกมติเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ในหมวดค่าครุภัณฑ์ สำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง จากเดิมราคา ๑๗,๐๐๐ บาท เป็น ราคา ๒๓,๐๐๐ บาท หากท่านใดเห็นชอบขอให้ ยกมือขึ้นด้วยครับ

มติที่ประชุม

เห็นชอบ ๗ เสียง
ไม่เห็นชอบ - เสียง
งดออกเสียง - เสียง

นายสมมาตร คงพระบาท
ประธานสภาฯ

๕.๒ ญัตติ การพิจารณาอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อดำเนินการใหม่ (กองการศึกษา)

ขอเชิญนายชาญชัย เกียรติศักดิ์โสภณ นายกเทศมนตรี ชี้แจงรายละเอียด ขอเชิญครับ

นายชาญชัย เกียรติศักดิ์โสภณ
นายกเทศมนตรี

เรียน ท่านประธานสภาฯ รองประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ ญัตติการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เพื่อดำเนินการใหม่ ในการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน (เก้าอี้สำนักงาน) จำนวน ๓ ตัว ของกองการศึกษา กระผมขอให้นางปณณช พงษ์สุชาติ ปลัดเทศบาล รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองการศึกษา ชี้แจงเกี่ยวกับระเบียบข้อกฎหมายครับ

นางปณณช พงษ์สุชาติ
ปลัดเทศบาล รก.
ผอ.กองการศึกษา

เรียน ท่านประธานสภาฯ รองประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉันนางปณณช พงษ์สุชาติ ปลัดเทศบาล รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองการศึกษา ขอชี้แจง ดังนี้

/ข้อเท็จจริง.....

ข้อเท็จจริง

ตามเทศบัญญัติเทศบาลตำบลนาประดู่ เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๕ กองการศึกษา ไม่ได้ตั้งงบประมาณในการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน (เก้าอี้สำนักงาน) เพื่อใช้ในสำนักงานสำหรับเจ้าหน้าที่กองการศึกษา เนื่องจากเก้าอี้ตัวเก่ามีสภาพที่ชำรุด ใช้มานานหลายปี

ข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

จึงขออนุมัติต่อสภาเทศบาลตำบลนาประดู่ เพื่อโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ในการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน (เก้าอี้สำนักงาน) จำนวน ๓ ตัว เพื่อใช้ในกองการศึกษา โดย

โอนลด

กองการศึกษา แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร หมวดรายจ่าย เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทรายจ่ายเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๑,๑๔๒,๕๒๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑,๐๗๘,๗๘๙ บาท ขอโอนลดครั้งนี้ เป็นเงิน ๖,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๑,๐๗๒,๗๘๙ บาท

โอนเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

กองการศึกษา แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายค่าครุภัณฑ์สำนักงาน เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๓ ตัว ๗๒๖ ๒,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๖,๐๐๐ บาท เก้าอี้ขนาดกว้าง ๕๖ ซม. x ลึก ๖๐ ซม. x สูง ๙๑-๑๐๑ ซม. รายละเอียดตามที่เทศบาลกำหนด

จึงขออนุมัติต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลนาประดู่เพื่อพิจารณาในการโอนเงินเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ในการซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน ประเภทเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๓ ตัว เป็นเงิน ๖,๐๐๐ บาท ค่ะ

นายสมมาตร คงพระบาท
ประธานสภา

ตามที่ นางปณณช พงษ์สุชาติ ปลัดเทศบาล รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองการศึกษา ได้ชี้แจงไปนั้น ในที่ประชุมท่านใด มีเรื่องที่จะสอบถามขอเชิญครับ ถ้าไม่มี กระผมขอมติในที่ประชุมสภาฯ เพื่ออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ ในหมวดค่าครุภัณฑ์สำนักงาน ในการจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๓ ตัว ๗๒๖ ๒,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๖,๐๐๐ บาท หากท่านใดเห็นชอบขอให้ท่าน ยกมือขึ้นด้วยครับ

มติที่ประชุม

เห็นชอบ	๗	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	-	เสียง

/นายสมมาตร.....

นายสมมาตร คงพระบาท
ประธานสภาฯ

๕.๓ ญัตติ การพิจารณาอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ (สำนักปลัด)

ขอเชิญนายชาญชัย เกียรติศักดิ์โสภณ นายกเทศมนตรี ชี้แจงรายละเอียด ขอเชิญครับ

นายชาญชัย เกียรติศักดิ์โสภณ
นายกเทศมนตรี

เรียน ท่านประธานสภาฯ รองประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ
ญัตติการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เพื่อตั้งจ่าย
รายการใหม่ ในการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน (เครื่องปรับอากาศ) จำนวน ๔ เครื่อง
ของสำนักปลัด กระผมขอให้นางสุชาดา สุวรรณศิริ หัวหน้าสำนักปลัด ชี้แจง
เกี่ยวกับระเบียบข้อกฎหมายครับ

นางสุชาดา สุวรรณศิริ
หัวหน้าสำนักปลัด

เรียน ท่านประธานสภาฯ รองประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ
และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉันนางสุชาดา สุวรรณศิริ หัวหน้าสำนักปลัด ขอ
ชี้แจง ดังนี้

ข้อเท็จจริง

ตามเทศบัญญัติเทศบาลตำบลนาประดู่ เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปี
งบประมาณ ๒๕๖๕ สำนักปลัด ไม่ได้ตั้งงบประมาณในการจัดซื้อครุภัณฑ์
สำนักงาน (เครื่องปรับอากาศ) เพื่อติดตั้งในสำนักงาน เนื่องจากเครื่องปรับอากาศ
ตัวเก่ามีสภาพที่ชำรุด ใช้งานมานานเกือบ ๒๐ ปี และซ่อมไปหลายครั้ง ซึ่งทำให้ไม่
คุ้มกับการซ่อมแซม นั้น

ข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ
ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ ทำ
ให้ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำน
นาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

จึงขออนุมัติต่อสภาเทศบาลตำบลนาประดู่ เพื่อโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ในการจัดซื้อ
เครื่องปรับอากาศ จำนวน ๔ เครื่อง แบบแขวน เป็นเครื่องปรับอากาศแบบแยก
ส่วน ซึ่งรวมค่าติดตั้ง ขนาด ๓๖,๐๐๐ ปีทียู โดย

โอนลด

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา เงินเดือนข้าราชการ
หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๑,๑๔๒,๕๒๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน
๑,๑๑๑,๖๒๙ บาท ขอโอนลดครั้งนี้เป็นเงิน ๑๘๒,๐๐๐.-บาท คงเหลืองบประมาณ
๙๒๙,๖๒๙.- บาท

โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (สำนักปลัด)

สำนักปลัดเทศบาล แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวด
ค่าครุภัณฑ์ ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน (เครื่องปรับอากาศ จำนวน ๔ ตัว) เป็นเงิน
๑๘๒,๐๐๐ บาท

จึงขออนุมัติในที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลนาประดู่ เพื่อพิจารณาอนุมัติ
โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อตั้งจ่าย
รายการใหม่ (สำนักปลัด) ในการจัดซื้อครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อซื้อ
/เครื่องปรับอากาศ.....

เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนรวมค่าติดตั้ง ขนาด ๓๖,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๔ เครื่อง แบบแขวน ราคาเครื่องละ ๔๕,๕๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๘๒,๐๐๐ บาท โดยใช้เกณฑ์ตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ประจำปี ๒๕๖๔ หน้า ๒๓ ข้อ ๑๐.๖ และคุณลักษณะเฉพาะ หน้า ๘๐ ข้อ ๑๐.๖

นายสมมาตร คงพระบาท ประธานสภาฯ ตามที่ นางสาวชานดา สุวรรณศิริ หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล ได้ชี้แจง มานั้น ที่ประชุมท่านใด มีเรื่องที่จะสอบถามบ้างครับ ขอเชิญครับ ถ้าไม่มี กระผม ขอมติในที่ประชุมสภาฯ เพื่ออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ ในการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วนรวมค่าติดตั้ง ขนาด ๓๖,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๔ เครื่อง แบบแขวน ราคาเครื่องละ ๔๕,๕๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๘๒,๐๐๐ บาท หากท่านเห็นชอบ ขอให้ยกมือด้วยครับ

มติที่ประชุม	เห็นชอบ	๗	เสียง
	ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
	งดออกเสียง	-	เสียง

นายสมมาตร คงพระบาท ประธานสภาฯ ๕.๔ ญัตติ การพิจารณาอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ (กองคลัง) ขอเชิญนายชาญชัย เกียรติศักดิ์โสภณ นายกเทศมนตรี ชี้แจง รายละเอียด ขอเชิญครับ

นายชาญชัย เกียรติศักดิ์โสภณ นายกเทศมนตรี เรียน ท่านประธานสภาฯ รองประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ ญัตติการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เพื่อตั้งจ่าย รายการใหม่ ในการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ซื้อเครื่องปริ้นเตอร์ จำนวน ๑ เครื่อง และเครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง ในส่วนของรายละเอียด ขอให้นางมยุรา นันทะไสย ผู้อำนวยการกองคลัง ชี้แจงรายละเอียด ขอเชิญครับ

นางมยุรา นันทะไสย ผู้อำนวยการกองคลัง เรียน ท่านประธานสภาฯ รองประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉันนางมยุรา นันทะไสย ผู้อำนวยการกองคลัง ขอ ชี้แจง ดังนี้

ข้อเท็จจริง

ตามเทศบัญญัติเทศบาลตำบลนาประดู่ เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๕ กองคลัง ไม่ได้ตั้งงบประมาณในการจัดซื้อครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ เครื่องปริ้นเตอร์ และคอมพิวเตอร์สำนักงาน เพื่อใช้ในงานของกอง คลัง ประกอบกับปัจจุบัน กองคลังมีเจ้าหน้าที่มาบรรจุใหม่ จำนวน ๑ ราย ซึ่งยังไม่ มีครุภัณฑ์สำนักงานในการใช้งาน นั้น

ข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็น อำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

/ข้อเสนอ.....

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

จึงขออนุมัติต่อสภาเทศบาลตำบลนาประดู่ เพื่อโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ในการจัดซื้อเครื่องปริ้นเตอร์ จำนวน ๑ เครื่อง ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ปี ๒๕๖๔ หน้า ๒๐ ข้อ ๔๓ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A๓ ราคา ๖,๓๐๐ บาท และเครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง ใช้เกณฑ์ราคาตามมาตรฐานครุภัณฑ์ ปี ๒๕๖๔ หน้า ๗ ข้อ๑๐ เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล ราคา ๒๓,๐๐๐ บาท

โอนลด

แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๑๗๘๙๖๒๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑,๒๕๐,๒๒๐ บาท ขอโอนลดครั้งนี้ ๒๙,๓๐๐ บาท คงเหลือ ๑,๒๒๐,๙๒๐ บาท

ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๒๓,๐๐๐ บาท และจัดซื้อเครื่องปริ้นเตอร์ จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๖,๓๐๐ บาท

จึงขออนุมัติในที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลนาประดู่ เพื่อพิจารณาอนุมัติ โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ (กองคลัง) ในการจัดซื้อครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๒๓,๐๐๐ บาท และจัดซื้อเครื่องปริ้นเตอร์ จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๖,๓๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๒๙,๓๐๐ บาทค่ะ

นายสมมาตร คงพระบาท
ประธานสภาฯ

ตามที่ นางมยุรา นันทะไสย ผู้อำนวยการกองคลัง ชี้แจงมานั้น ในที่ประชุมท่านใดมีข้อสงสัยที่จะสอบถามบ้าง ขอเชิญครับ ถ้าไม่มี กระผมขอมติในที่ประชุมสภาฯ แห่งนี้ หากท่านใดเห็นชอบ ในการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ (กองคลัง) ในการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๒๓,๐๐๐ บาท และเครื่องปริ้นเตอร์ จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๖,๓๐๐ บาท ทั้ง ๒ รายการ รวมเป็นเงิน ๒๙,๓๐๐ บาท ขอให้ท่านยกมือขึ้นด้วยครับ

มติที่ประชุม

เห็นชอบ	๗	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	-	เสียง

นายสมมาตร คงพระบาท
ประธานสภาฯ

๕.๕ ยุติติ การพิจารณาอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ (กองการประปา)
ขอเชิญนายชาญชัย เกียรติศักดิ์โสภณ นายกเทศมนตรี ชี้แจงรายละเอียด
ขอเชิญครับ

นายชาญชัย เกียรติศักดิ์โสภณ
นายกเทศมนตรี

เรียน ท่านประธานสภาฯ รองประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ
ยุติการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เพื่อตั้งจ่าย
/รายการใหม่.....

รายการใหม่ ในการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (เครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงาน) จำนวน ๑ เครื่อง ในส่วนของรายละเอียด ขอให้นางสาวกชกร เสริมภักดี หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ รักษาการแทนผู้อำนวยการกองการประชาสัมพันธ์ แจงรายละเอียดขอเชิญครับ

นางสาวกชกร เสริมภักดี เรียน ท่านประธานสภาฯ รองประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ รก. และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉันนางสาวกชกร เสริมภักดี หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ รักษาการแทนผู้อำนวยการกองการประชาสัมพันธ์ ขอชี้แจง ดังนี้

ข้อเท็จจริง

ตามเทศบัญญัติเทศบาลตำบลนาประดู่ เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ กองการประชาสัมพันธ์ ไม่ได้ตั้งงบประมาณในการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (เครื่องคอมพิวเตอร์) เพื่อใช้ในงานของกองการประชาสัมพันธ์ ปัจจุบัน กองการประชาสัมพันธ์มีปริมาณงานที่ต้องใช้ในระบบคอมพิวเตอร์ ซึ่งเป็นงานที่ต้องทำในระบบคอมพิวเตอร์ในการประมวลผลต่างๆ นั้น

ข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

จึงขออนุมัติต่อสภาเทศบาลตำบลนาประดู่ เพื่อโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ในการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๒๓,๐๐๐ บาท ใช้เกณฑ์ราคาตามมาตรฐานครุภัณฑ์ ปี ๒๕๖๔ หน้า ๗ ข้อ ๑๐ เครื่องคอมพิวเตอร์ ซึ่งใช้ในงานสำหรับการประมวลผล มีขนาดหน้าจอ ๒๑ นิ้ว โดยงบประมาณในการจัดซื้อ ดังนี้

โอนลด

แผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ตั้งไว้ ๔๙๔,๗๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓๐๔,๗๐๐ บาท ขอโอนลดครั้งนี้ ๒๓,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๘๑,๗๐๐ บาท

โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (เครื่องคอมพิวเตอร์) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๒๓,๐๐๐ บาท

จึงขออนุมัติในที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลนาประดู่ เพื่อพิจารณาอนุมัติ โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ (กองการประชาสัมพันธ์) ในการจัดซื้อครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๒๓,๐๐๐ บาท โดยจัดซื้อตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เดือนธันวาคม ๒๕๖๔ เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล ราคา ๒๓,๐๐๐ บาท

/นายสมมาตร.....

นายสมมาตร คงพระบาท
ประธานสภาฯ

ตามที่ นางสาวกชกร เสริมภักดิ์ หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ รักษา
ราชการแทนผู้อำนวยการกองการประปา ชี้แจงมานั้น ในที่ประชุมท่านใดมีข้อ
สงสัยที่จะสอบถามบ้าง ขอเชิญครับ ถ้าไม่มี กระผมขอมติในที่ประชุมสภาฯ แห่งนี้
หากท่านใดเห็นชอบ ในการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ (กองการประปา) ในการจัดซื้อครุภัณฑ์
คอมพิวเตอร์ เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๒๓,๐๐๐ บาท ขอให้
ท่านยกมือขึ้นด้วยครับ

มติที่ประชุม

เห็นชอบ	๗	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	-	เสียง

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่อง อื่นๆ (ถ้ามี)

นายสมมาตร คงพระบาท
ประธานสภาฯ

สมาชิกสภาเทศบาล หรือผู้เข้าร่วมประชุมท่านใด มีเรื่องที่จะสอบถามหรือ
เรื่องที่จะชี้แจงในที่ประชุมบ้างครับ ขอเชิญครับ

นายสุพล จิตประวัติ
สมาชิกสภาฯ

เรียน ท่านประธานสภาฯ รองประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ
และส่วสดีผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมนายสุพล จิตประวัติ ตำแหน่ง สมาชิก
สภาเทศบาลตำบลนาประดู่ ขออนุญาตสอบถามเรื่องเครื่องกรองน้ำประปาบ้าน
หนูนุของเทศบาล ว่าใช้งานได้ตามปกติหรือไม่ครับ

นายชาญชัย เกียรติศักดิ์โสภณ
นายกเทศมนตรี

กระผมขออนุญาตแจ้งท่านสมาชิกและทุกทุกท่านในที่ประชุมสภาเทศบาล
ตำบลนาประดู่ครับ ว่าเครื่องกรองน้ำประปาตอนนี้ทางเทศบาลกำลังดำเนินการต่อ
ท่อเมนต์ประปาเพื่อแจกจ่ายน้ำให้กับชุมชนตลาดใหม่ เพื่อชาวบ้านจะได้มีน้ำใช้
อย่างทั่วถึง ซึ่งตอนนี้การแก้ไขปัญหาน้ำใช้ ต้องให้รถดับเพลิงนำน้ำไปใส่ในถัง
กรองน้ำเป็นช่วงเวลา ซึ่งหากปริมาณน้ำไหลน้อยกระผมต้องขอภัยทุกท่านด้วย
แต่ตอนนี้ทางเทศบาลดำเนินการแก้ไขเรื่องนี้ครับ

นายสุพล จิตประวัติ
สมาชิกสภาฯ

กระผมขออนุญาตถามในที่ประชุมอีกเรื่องครับ ถนนสายต้นรัก - บ้านโหนด
ชำรุด เส้นนี้ขอให้ทางเทศบาลซ่อมแซมให้ด้วยครับ

นายชาญชัย เกียรติศักดิ์โสภณ
นายกเทศมนตรี

สำหรับถนนสายต้นรัก - บ้านโหนด ที่ชำรุดนั้น ถนนเส้นนี้ทางเทศบาล
ตำบลนาประดู่ ได้ดำเนินการของบประมาณเป็นเงินอุดหนุนเพื่อซ่อมแซมไปแล้ว
ครับ หากงบประมาณได้รับตอนไหนทางเทศบาลจะดำเนินการซ่อมแซมทันทีครับ

นายสมมาตร คงพระบาท
ประธานสภาฯ

คณะผู้บริหารหรือสมาชิกสภาฯ หรือผู้เข้าร่วมประชุมท่านใดในที่ประชุม
มีเรื่องอื่นๆ ที่จะสอบถาม หรือเสนอในที่ประชุม อีกหรือไม่ หากไม่มี กระผม
ขอปิดการประชุมครับ

ปิดประชุม เวลา ๑๕.๓๐ น.

(ลงชื่อ).....ผู้จัด/พิมพ์ รายงานการประชุม
(นางสาวสุปราณี ชูกลับ)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(ลงชื่อ).....ตรวจทานรายงานการประชุม
(นางสาวกชกร เสริมภักดิ์)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

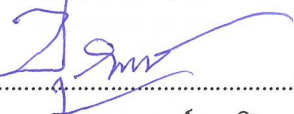
/ (ลงชื่อ).....

รายงานการประชุมสภา
(สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕)

(ลงชื่อ)..........ตรวจทานรายงานการประชุม

(นางสุชาดา สุวรรณศิริ)

หัวหน้าสำนักปลัด

(ลงชื่อ)..........ตรวจทานรายงานการประชุม

(นางpunyapong พงษ์สุชาติ)

ปลัดเทศบาล/ เลขานุการสภาเทศบาล

คณะกรรมการได้ตรวจทานรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลนาประดู่ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เสร็จเรียบร้อยแล้ว ขอรับรองว่า ถูกต้องทุกประการ

(ลงชื่อ)  ประธานกรรมการ

(นายอับดุล เบนนอ)

(ลงชื่อ)  กรรมการ

(นายสุรพล สิมศิริ)

สภาเทศบาลตำบลนาประดู่ ได้รับรองรายงานการประชุมครั้งนี้แล้ว ในคราวการประชุมสภาเทศบาลตำบลนาประดู่ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ เมื่อวันที่.....๑๑.....เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้วจึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ)  ประธานสภาเทศบาลตำบลนาประดู่

(นายสมมาตร คงพระบาท)